

亞東技術學院 107 學年度第二次環境保護暨安全衛生委員會會議紀錄

會議時間：民國 107 年 12 月 26 日（星期三）中午 12 時 10 分

會議地點：有庠科技大樓 6 樓 10609 教務處教學卓越展示間

主持人：主任委員 黃茂全校長

記錄：謝雅玲

出席人員：郭鴻熹、張浚林、林演慶、陳瑞金、謝昇達、李民慶（莊敦欽代）、黃寬裕、蘇木川、李紹綸、丁瑞昇、簡國雄、周啟雄、王志仁、吳佳斌、何健鵬、吳孟凌、曾建寧、陳孝清、林于晴

缺席人員：鄧碧珍（請假）、何志誠（請假）、王惠民（請假）、郭富良（請假）

列席者：陳駿騰、岳擎天、夏尚正、蘇梓涵

壹、主席報告：（略）。

貳、宣讀上次會議紀錄及執行情形：

一、案由：修正本校「實驗（習）場所安全衛生通則」案，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】

決議：

（一）修正內容：

4. 夜間（上班日 23：00 之後）及假日（非上班日）到校使用實驗（習）場所須填寫「夜間及假日待留實驗（習）場所名單」（詳如附表二）， <u>每次</u> 申請留校期限為一星期，經授課老師簽名後，送至總務處環保暨安全衛生組備查。

30.本通則經 「 環境保護暨安全衛生委員會 」 會議 審議 通過後，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。
--

（二）學生社團比照辦理申請留校。

（三）本通則經修正後通過。

執行情形：

（一）「實驗（習）場所安全衛生通則」已於 107 年 11 月 14 日公告周知。

（二）已於 107 年 11 月 20 日以電子郵件通知學生事務處課外活動組配合辦理。

二、案由：訂定本校「作業環境監測計畫（草案）」案，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】

決議：

(一) 修正內容：

四、組織成員權責：

執行作業環境監測計畫前應由總務處環保暨安全衛生組組成小組或委託外聘職業安全衛生專業人員成立“作業環境監測小組”。

成員	職責
總務處環保暨安全衛生組	1.擬定作業環境監測計畫。 2.提出採樣規劃。 3.作業環境監測工作協調及管理。 4.提供前次監測報告供本次作業環境監測人員參考。 5.作業環境監測結果向環安衛委員會提出報告。 6.監測過程定期查核。

...

六、作業環境監測採樣方法：

(一) 採樣目的：

- 1.遵照法令規定。
- 2.作業工作者的反應或抱怨。
- 3.評估控制設備的效能。
- 4.作業環境、製程、儀器設備等之改變。
- 5.特殊作業型態（年度歲修、儀器設備...）。
- 6.其他有關作業環境事項。

...

(五) 相似暴露群彙整表：

- 1.將作業場所 SEG 代碼及人數，暴露之危害物質、暴露等級、及風險等級，評估其風險等級，並將最高暴露之校內工作者與利害相關填入，決定監測點數。

...

八、數據結果整理：

委託採樣分析結果報告、文件應包含下列各項並彙整成冊：

(一) 工業衛生檢測報告：

- 1.其監測結果依下列規定記錄，並保存三年：
 - (1) 監測時間（年、月、日、時）。
 - (2) 監測方法。
 - (3) 監測處所。
 - (4) 監測條件。
 - (5) 監測結果。
 - (6) 監測校內人員姓名（含資格文號及簽名），委託監測時須包含監測機構名稱。

...

十三、附則：

本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議通過後，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

(二) 本計畫經修正後通過。

(三) 提醒圖書資訊中心圖書館黃彥翔職員定期檢查室內空氣品質 CO₂ 偵測器。

執行情形：

(一) 「作業環境監測計畫」已於 107 年 11 月 14 日公告周知。

(二) 已於 107 年 11 月 13 日以電子郵件提醒圖書資訊中心圖書館黃彥翔職員定期檢查室內空氣品質 CO₂ 偵測器。

三、案 由：訂定本校「人因性危害預防管理計畫（草案）」案，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組、

配合單位：人事室、學生事務處體育衛生保健組】

決 議：

(一) 修正內容：

六、執行人因性危害預防計畫流程(圖一)如下：

...

(三) 危害辨識及評估

3. 確認人因性危害因子：

3.1 作業相關背部痠痛:例如上~~背~~痛、下背痛。

3.2 作業相關手部疼痛:例如手腕痛、手臂痛。

3.3 作業相關頸部疼痛。

3.4 作業相關腰部痠痛。

(四) 危害辨識及評估

3. 教育訓練

(1) 宣導工作者有效利用合理之工作間休息次數與時間。

(2) 職護人員每學年度辦理相關危害之宣導、體適能測驗、健康促進及教育訓練指導。

(3) 藉由教育訓練傳遞肌肉骨骼傷害風險意識與正確操作技巧。

(4) ~~網路提供日本東京都老人綜合研究所分享3招手指動動操(附件4)，有效利用零碎時間，刺激腦部的血液流量，達到活化大腦機能的功效。~~

七、實施改善計畫後，每年進行成效性評估，以了解改善是否有其成效，若無成效則需重新評估，再依評估結果選擇適當之改善方案，以附件 54 肌肉骨骼傷病調查表」統計，並以附件 65 肌肉骨骼傷病人因工程改善管控追蹤表」追蹤改善情形。

八、本計畫執行之紀錄或文件等應歸檔留存三年，並保障個人隱私權。

九、本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議通過，陳請校長核定後公告發布實施，修正時亦同。

(二) 本計畫經修正後通過。

執行情形：

- (一) 已於 107 年 11 月 14 日公告周知。
- (二) 統計調查疑似人因危害有 49 名教職員，危害嚴重為左右肩痛、下背痛、頸部痠痛、及上背痛，多為久坐、姿勢不良，女性多於男性，目前已面談兩位教職員，調整辦公姿勢並教導辦公室可行之肢體放鬆運動並續追蹤改善情形。

四、案由：訂定本校「異常工作負荷促發疾病預防管理計畫（草案）」案，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組、配合單位：人事室】

決議：

- (一) 修正內容：

<p>三、適用範圍</p> <p>(一) 定義</p> <ol style="list-style-type: none">1. 輪班工作：指該工作時間不定時輪替可能影響其睡眠之工作，如工作者輪換不同班別，包括早班、晚班或夜班工作。2. 夜間工作：為工作時間於午後十時至翌晨六時內。3. 長時間工作：係指下列情形之一者。參考「<u>職業促發腦血管及心臟疾病(外傷導致者除外)之認定參考指引</u>」。<ol style="list-style-type: none">(1) 一個月內延長工時時數超過 100 小時。(2) 二至六個月內，月平均延長工時時數超過 80 小時。(3) 一至六個月，月平均延長工時時數超過 45 小時。4. 其他異常工作負荷：不規則的工作、經常出差的工作、工作環境(異常溫度環境、噪音、時差)及伴隨精神緊張之日常工作負荷與工作相關事件。
<p>五、執行異常工作負荷促發疾病預防計畫流程圖(圖一)如下:</p> <p>(一) 需求評估</p> <p>符合下列型態之一者，由職護人員通知該作業型態之工作者填寫「工作者異常工作負荷自評表」(附件 1)。</p> <ol style="list-style-type: none">1. 自覺為高風險群工作者隨時向本組提出預防計畫。2. 人事室篩選延長工時時數每月平均延長工時時數大於 80 小時之工作者。3. 依體格(健康)檢查報告數據，評估十年內發生腦、心血管疾病風險$\geq 20\%$10%者。
<p>七、本計畫執行之紀錄或文件等應歸檔留存三年，並保障個人隱私權。</p>
<p>八、本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議通過，陳請校長核定後公告發布實施，修正時亦同。</p>

- (二) 本計畫經修正後通過。

執行情形：。

- (一) 已於 107 年 11 月 14 日公告周知。

- (二) 統計調查過勞情形需接受諮詢有 3 名，除給予一些改善措施，明年 1 月聘勞工健康醫師會安排諮詢服務，給予建議指導及改善生活作息，並後續追蹤改善情形。

五、案 由：訂定本校「女性工作者母性健康保護管理計畫（草案）」案，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組、配合單位：人事室】

決 議：

(一) 修正內容：

六、執行母性健康保護計畫流程(圖一)如下： ... (四) 面談及健康指導 1. 安排服務醫師與實施母性健康保護措施之女性工作者於臨場服務時進行面談，其相關面談資料將留存被備查。 2. 面談如發現女性工作者健康狀況異常，除給予健康指導，若需追蹤或適性評估者，服務醫師應協助女性工作者轉介婦產科專科醫師評估。
九、本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議通過，陳請校長核定後公告發布實施，修正時亦同。

(二) 本計畫經修正後通過。

執行情形：

- (一) 已於 107 年 11 月 14 日公告周知。
- (二) 統計本校有四位母性保護者，一位目前請產假、二位為產後回歸職場未滿一年、一位懷孕中，陸續會進行母性保護追蹤管理。

主席裁示：徵詢出席者無異議後確認。

參、上次會議工作報告主席及委員建議：

一、工作報告一：

詢問材纖系學生於夜間及假日待留實驗（習）場所時應留意是否有老師或職員留校。

回覆：材纖系一般有系主任留校較晚，其次潘老師也經常留校辦公。

二、工作報告四：

請環安組謝雅玲職員留意廠商添加氯錠之大小及其影響。

回覆：於每月維護保養單上註明添加氯錠之大小，本校自行洽專業檢驗廠商，

每三個月檢測放流水之水質是否符合「放流水標準」。

三、工作報告七：

請環安組蘇梓涵職員 E-mail 告知 3 名拒填寫問卷之教職員有關健康指導自身權益事宜。

回覆：已於 107 年 10 月 17、18 日各自電話聯繫及 E-mail 關切並給予健康指導事宜。

主席裁示：

- 一、請總務處與圖書館做初略調查，星期一～五那天空氣品質最差，例如閱覽室星期四或考試期間品質最差那還可接受，若是每天都很差那就要注意原因例如有人抽菸或外面 PM 太差跟著影響那就沒關係，若只有裡面很差就要小心。
- 二、徵詢出席者無異議後確認。

肆、上次會議臨時動議及執行情形：

- 一、案 由：108 學年度新生體檢已規劃納入勞工體格檢查規格項目，107 學年度之前舊生若為校內工讀生，如何補足勞工體格項目，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】

決 議：

- (一) 校長裁示請各僱用單位提供下學期仍要繼續工讀之名單，並於下學期開學召開工讀生說明會，安排醫院提供 107 學年度之前舊生補做抽血項目，並以符合勞工體格檢查之種子工讀生，請各單位優先僱用工讀。
- (二) 依校長裁示照案通過。

執行情形：勞動部職業安全衛生署回信表示學校工讀生是否得免實施一般體格檢查一節，查學校衛生相關法規已明定健康檢查與後續管理事宜，所述勞僱型工讀生（學生兼具勞工身分），除從事特別危害健康作業外，即得免再行一般體格檢查，惟其仍應依規定辦理在職勞工之定期健康檢查，建議新生仍採納勞工體檢項目為佳，舊生可從寬不須補足項目。

主席裁示：

- 一、提供各單位名單，有實施勞工體格檢查者及參加安全衛生教育訓練者，優先錄用。
- 二、有關設計系先前辦理安全衛生教育訓練追認到 107 年 01 月 01 日，請設計系上簽呈請會環安衛組（環安衛組於簽呈上回覆：下次環安衛委員會討論及追認）以完備流程；108 年若要辦理安全衛生教育訓練，公文提早會環安衛組（環安衛組於簽呈上回覆：環安衛委員會討論）。
- 三、徵詢出席者無異議後確認。

伍、工作報告：

- 一、「夜間及假日待留實驗（習）場所」各場所留校人次：
 - （一）107 年 10 月「夜間及假日待留實驗（習）場所」各場所留校人次統計，如下表一：

表一、107 年 10 月「夜間及假日待留實驗（習）場所」各場所留校人次統計表

107 年 10 月					
機械系		材織系			
空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次
6B102/專題研究室	9	60207C/針織品設計教室 C	182	60228/特殊材料加工實驗室	197
60118/氣液壓實驗室	3	60212/生分解材料實驗室	84	60319/綜合化學實驗室	129
60126/精密加工實驗室 60126A/專題研究室	20	60213/機能性色料實驗室	129	60406/服裝構成實驗室	393
		60214/織物加工實驗室	15	60422/專業電腦實驗室	30
		60217/證照訓練/基礎材料科學實驗室	123	60423/教具室	263
		60223/材料檢測實驗室	20	60424/專業設計教室	191
		60225/精密儀器室	20		
32		1,776			
設計系		電子系		通訊系	
空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次
20401 ~20402/設計工作室 (鬼屋布置)	112	11105/學生專題研究室	6	10820/無線感測網路研究室	4
2B301/實習工廠	17	11216/學生專題研究室	12	10822/基礎電波研究室	9
30405/電腦輔助設計教室	3	11221/學生專題研究室	14	10823/電磁原理實驗室	33
30408/電腦影像教室	9	11222/學生專題研究室	16	10824/無線通訊網路研究室	26
30409/攝影教室	2				
60316/工程學群階梯教室	1				
60412/設計工作室	4				
60413/設計工作室	6				
154		48		72	

工管系		資管系		醫管系	
空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次
30707/人因工程實驗室	4	20817/商業智慧實驗室	3	21003/疾病分類實驗室	12
				21203/英語互動教室	30
4		3		42	

(二) 107 年 11 月「夜間及假日待留實驗(習)場所」各場所留校人次統計，如下表二：

表二、107 年 11 月「夜間及假日待留實驗(習)場所」各場所留校人次統計表

107 年 11 月					
機械系		材織系			
空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次
6B102/專題研究室	3	60206/織品設計室	28	60226/SEM 室	30
60126/精密加工實驗室 60126A/專題研究室	10	60207C/針織品設計教室 C	196	60228/特殊材料加工實驗室	163
		60210/高分子加工實驗室	66	60305/網版印花實驗室	60
		60213/機能性色料實驗室	159	60319/綜合化學實驗室	68
		60214/織物加工實驗室	20	60406/服裝構成實驗室	910
		60217/證照訓練/基礎材料科學實驗室	68	60422/專業電腦實驗室	88
		60223/材料檢測實驗室	72	60423/教教室	418
		60225/精密儀器室	36	60424/專業設計教室	214
13		2,596			
設計系		電子系		通訊系	
空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次	空間編號名稱	留校人次
20401/設計工作室	2	11105/學生專題研究室	3	10820/無線感測網路研究室	8
2B301/實習工廠	116	11221/學生專題研究室	8	10821/先進資通科技研究室	2
30405/電腦輔助設計教室	10	11222/學生專題研究室	12	10822/基礎電波研究室	18
30408/電腦影像教室	30			10823/電磁原理實驗室	10
60412/設計工作室	5				
60413/設計工作室	3				
166		23		38	

二、實驗室廢棄物申報：（每月申報）

（一）107年10月~107年11月申報廢棄物產出量統計，如下表三：

表三、107年10月~107年11月申報廢棄物產出量統計表

類別	廢棄物代碼	廢棄物名稱	10月	11月			產出單位
			產出重量 (公噸)	產出重量 (公噸)			
有害特性認定廢棄物 (C類)	C-0119	其他含有毒重金屬且超過溶出標準之混合廢棄物	0.003	0.01			電機
	C-0299	其他腐蝕性事業廢棄物混合物	0	0			材纖
	C-0399	其他易燃性事業廢棄物混合物	0	0			電機
	C-0599	感染性廢棄物混合物	0.0018	0.001			衛保
一般事業廢棄物 (D類)	D-1502	非有害廢鹼	0.0008	0			材纖
	D-1503	非有害廢酸	0.0015	0.0001			
	D-1504	非有害有機廢液或廢溶劑	0.004	0			
	D-1799	廢油混合物	0	0			
	D-2101	滅菌後之非感染性事業廢棄物	0	0			
	D-2601	廢電線電纜	0.01818	0			通訊
混合五金廢料 (E類)	E-0222	附零組件之廢印刷電路板	0	0.0002			電機



（二）107年10月~107年11月申報廢棄物貯存量統計，如下表四：

表四、107年10月~107年11月申報廢棄物貯存量統計表

類別	廢棄物代碼	廢棄物名稱	10月	11月			產出單位
			貯存重量 (公噸)	貯存重量 (公噸)			
有害特性認定廢棄物 (C類)	C-0119	其他含有毒重金屬且超過溶出標準之混合廢棄物	0.003	0.013			電機
	C-0299	其他腐蝕性事業廢棄物混合物	0	0			材纖
	C-0399	其他易燃性事業廢棄物混合物	0	0			電機
	C-0599	感染性廢棄物混合物	0	0			衛保
一般事業廢棄物 (D類)	D-1502	非有害廢鹼	0.0023	0.0023			材纖
	D-1503	非有害廢酸	0.0027	0.0028			
	D-1504	非有害有機廢液或廢溶劑	0.0099	0.0099			
	D-1799	廢油混合物	0.02	0.02			
	D-2101	滅菌後之非感染性事業廢棄物	0	0			
	D-2601	廢電線電纜	0.64432	0.64432			通訊
混合五金廢料 (E類)	E-0222	附零組件之廢印刷電路板	0.12851	0.12871			電機

三、防災教育專題演講（配合全球環境變遷與永續發展課程辦理）：

	時間	演講名稱	上課教師/ 上課班級	演講者	參加人數 (人)
(一)	107年11月21日	台灣天然災害的威脅與因應	郭富良/ 日四技通識2N	施邦築 (臺北科技大學土木與防災研究所)	41
(二)	107年11月30日		郭富良/ 日四技通識31		39

	
107年11月21日	107年11月30日

四、一般安全衛生教育訓練：

時間	演講名稱	參加人員	演講者	參加人數 (人)
107年12月05日	一般安全衛生教育訓練	新進工作者（教職員）、工讀生及教學助理（TA）	華國祥 (教育部職業安全衛生專業種子師資)	96

	
---	--

五、一般安全衛生教育訓練暨在職教育訓練：

(一) 訂定 108 年 01 月 14 日辦理。

(二) 實施對象：新進工作者（教職員、工讀生及教學助理（TA））、在職教職員。

主席及委員建議：把工作報告一數據給研發處參考，材纖系 10 月份 1,776 人次、設計系 154 人次、11 月份也是差不多，請研發處核對一下（學生留校率越高，老師產能、研究計畫應該是成正比的）。

伍、討論議案：

一、案 由：修正本校 107 年度「職業安全衛生管理計畫」案，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】

說 明：

(一) 依本計畫六、(二)逐年檢討修正。

(二) 修正對照表如下：

項次	修正內容	現行內容	說明																																												
1	108 年度職業安全衛生管理計畫	107 年度職業安全衛生管理計畫	修正為 108 年																																												
2	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> <th>實施細目</th> <th>實施方法</th> <th>實施單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(四) 有害作業環境之採樣策略規劃及測定</td> <td>實施作業環境測定。</td> <td>依本校作業環境監測計畫辦理。</td> <td>環安衛組</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="12">預定工作進度(月份)</th> </tr> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位	(四) 有害作業環境之採樣策略規劃及測定	實施作業環境測定。	依本校作業環境監測計畫辦理。	環安衛組	預定工作進度(月份)												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				✓						✓				<p>1.本計畫項目為新增。 2.依據職業安全衛生法第十二條第三項及職業安全衛生法施行細則第十七條辦理。</p>
計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位																																												
(四) 有害作業環境之採樣策略規劃及測定	實施作業環境測定。	依本校作業環境監測計畫辦理。	環安衛組																																												
預定工作進度(月份)																																															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																				
			✓						✓																																						
3	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(五)採購管理、承攬管理及變更管理事項</td> </tr> <tr> <td>(六)安全衛生作業標準之訂定</td> </tr> <tr> <td>(七)定期檢查、重點檢查、作業檢點及現場巡視</td> </tr> <tr> <td>(八)安全衛生教育訓練</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	(五)採購管理、承攬管理及變更管理事項	(六)安全衛生作業標準之訂定	(七)定期檢查、重點檢查、作業檢點及現場巡視	(八)安全衛生教育訓練	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(四)採購管理、承攬管理及變更管理事項</td> </tr> <tr> <td>(五)安全衛生作業標準之訂定</td> </tr> <tr> <td>(六)定期檢查、重點檢查、作業檢點及現場巡視</td> </tr> <tr> <td>(七)安全衛生教育訓練</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	(四)採購管理、承攬管理及變更管理事項	(五)安全衛生作業標準之訂定	(六)定期檢查、重點檢查、作業檢點及現場巡視	(七)安全衛生教育訓練	計畫項目項次異動。																																		
計畫項目																																															
(五)採購管理、承攬管理及變更管理事項																																															
(六)安全衛生作業標準之訂定																																															
(七)定期檢查、重點檢查、作業檢點及現場巡視																																															
(八)安全衛生教育訓練																																															
計畫項目																																															
(四)採購管理、承攬管理及變更管理事項																																															
(五)安全衛生作業標準之訂定																																															
(六)定期檢查、重點檢查、作業檢點及現場巡視																																															
(七)安全衛生教育訓練																																															

(九)個人防護具之管理

(八)個人防護具之管理

項次	修正內容	現行內容	說明																						
4	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> <th>實施細目</th> <th>實施方法</th> <th>實施單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">(十)健康檢查、健康管理及健康促進事項</td> <td>1.實施新進人員體格檢查。</td> <td>依本校「教職員工生健康管理辦法」辦理。</td> <td>人事室</td> </tr> <tr> <td>2.實施健康檢查(含特殊健康檢查)。</td> <td>依本校「教職員工生健康管理辦法」辦理。</td> <td>環安衛組、人事室</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位	(十)健康檢查、健康管理及健康促進事項	1.實施新進人員體格檢查。	依本校「教職員工生健康管理辦法」辦理。	人事室	2.實施健康檢查(含特殊健康檢查)。	依本校「教職員工生健康管理辦法」辦理。	環安衛組、人事室	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> <th>實施細目</th> <th>實施方法</th> <th>實施單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">(九)健康檢查、健康管理及健康促進事項</td> <td>1.實施新進人員體格檢查。</td> <td>依本校「教職員工健康管理辦法」辦理。</td> <td>人事室</td> </tr> <tr> <td>2.實施健康檢查(含特殊健康檢查)。</td> <td>依本校「教職員工健康管理辦法」辦理。</td> <td>環安衛組、人事室、<u>學務處衛生保健組</u></td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位	(九)健康檢查、健康管理及健康促進事項	1.實施新進人員體格檢查。	依本校「教職員工健康管理辦法」辦理。	人事室	2.實施健康檢查(含特殊健康檢查)。	依本校「教職員工健康管理辦法」辦理。	環安衛組、人事室、 <u>學務處衛生保健組</u>	<p>1.計畫項目項次異動。 2.配合本校「教職員工生健康管理辦法」辦理修正。 3.教職員工健康檢查業務移轉至環安衛組所以刪除學務處衛生保健組。</p>
計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位																						
(十)健康檢查、健康管理及健康促進事項	1.實施新進人員體格檢查。	依本校「教職員工生健康管理辦法」辦理。	人事室																						
	2.實施健康檢查(含特殊健康檢查)。	依本校「教職員工生健康管理辦法」辦理。	環安衛組、人事室																						
計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位																						
(九)健康檢查、健康管理及健康促進事項	1.實施新進人員體格檢查。	依本校「教職員工健康管理辦法」辦理。	人事室																						
	2.實施健康檢查(含特殊健康檢查)。	依本校「教職員工健康管理辦法」辦理。	環安衛組、人事室、 <u>學務處衛生保健組</u>																						
5	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(十一)安全衛生資訊之蒐集、分享及運用</td> </tr> <tr> <td>(十二)緊急應變措施</td> </tr> <tr> <td>(十三)職業災害、虛驚事故、影響身心健康事件之調查處理及統計分析</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	(十一)安全衛生資訊之蒐集、分享及運用	(十二)緊急應變措施	(十三)職業災害、虛驚事故、影響身心健康事件之調查處理及統計分析	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(十)安全衛生資訊之蒐集、分享及運用</td> </tr> <tr> <td>(十一)緊急應變措施</td> </tr> <tr> <td>(十二)職業災害、虛驚事故、影響身心健康事件之調查處理及統計分析</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	(十)安全衛生資訊之蒐集、分享及運用	(十一)緊急應變措施	(十二)職業災害、虛驚事故、影響身心健康事件之調查處理及統計分析	<p>計畫項目項次異動。</p>														
計畫項目																									
(十一)安全衛生資訊之蒐集、分享及運用																									
(十二)緊急應變措施																									
(十三)職業災害、虛驚事故、影響身心健康事件之調查處理及統計分析																									
計畫項目																									
(十)安全衛生資訊之蒐集、分享及運用																									
(十一)緊急應變措施																									
(十二)職業災害、虛驚事故、影響身心健康事件之調查處理及統計分析																									
6	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> <th>實施細目</th> <th>實施方法</th> <th>實施單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(十四)安全衛生管理記錄及績效評估措施</td> <td>1.統計各系及中心實驗場所安全管理紀錄。</td> <td>(1)職業災害統計網路填報系統：本校於104年10月開始填報勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報系統，依規定環安衛組每月10日前上網填報。 (2)事業單位無災害工時記錄：本校已主動參加勞動部職業安全衛生署無災害工時活動，依其規定環安衛組每月10日前上網申報無災害工時記錄。</td> <td>1.環安衛組 2.請人事室提供人數 3.學務處<u>體育衛生保健組</u>提供職業災害統計資料</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位	(十四)安全衛生管理記錄及績效評估措施	1.統計各系及中心實驗場所安全管理紀錄。	(1)職業災害統計網路填報系統：本校於104年10月開始填報勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報系統，依規定環安衛組每月10日前上網填報。 (2)事業單位無災害工時記錄：本校已主動參加勞動部職業安全衛生署無災害工時活動，依其規定環安衛組每月10日前上網申報無災害工時記錄。	1.環安衛組 2.請人事室提供人數 3.學務處 <u>體育衛生保健組</u> 提供職業災害統計資料	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> <th>實施細目</th> <th>實施方法</th> <th>實施單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(十三)安全衛生管理記錄及績效評估措施</td> <td>1.統計各系及中心實驗場所安全管理紀錄。</td> <td>(1)職業災害統計網路填報系統：本校於104年10月開始填報勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報系統，依規定環安衛組每月10日前上網填報。 (2)事業單位無災害工時記錄：本校已主動參加勞動部職業安全衛生署無災害工時活動，依其規定環安衛組每月10日前上網申報無災害工時記錄。</td> <td>1.環安衛組 2.請人事室提供人數 3.學務處衛生保健組提供職業災害統計資料</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位	(十三)安全衛生管理記錄及績效評估措施	1.統計各系及中心實驗場所安全管理紀錄。	(1)職業災害統計網路填報系統：本校於104年10月開始填報勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報系統，依規定環安衛組每月10日前上網填報。 (2)事業單位無災害工時記錄：本校已主動參加勞動部職業安全衛生署無災害工時活動，依其規定環安衛組每月10日前上網申報無災害工時記錄。	1.環安衛組 2.請人事室提供人數 3.學務處衛生保健組提供職業災害統計資料	<p>1.計畫項目項次異動。 2.配合本校組織規程修正，學務處衛生保健組修正為學務處體育衛生保健組。</p>						
計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位																						
(十四)安全衛生管理記錄及績效評估措施	1.統計各系及中心實驗場所安全管理紀錄。	(1)職業災害統計網路填報系統：本校於104年10月開始填報勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報系統，依規定環安衛組每月10日前上網填報。 (2)事業單位無災害工時記錄：本校已主動參加勞動部職業安全衛生署無災害工時活動，依其規定環安衛組每月10日前上網申報無災害工時記錄。	1.環安衛組 2.請人事室提供人數 3.學務處 <u>體育衛生保健組</u> 提供職業災害統計資料																						
計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位																						
(十三)安全衛生管理記錄及績效評估措施	1.統計各系及中心實驗場所安全管理紀錄。	(1)職業災害統計網路填報系統：本校於104年10月開始填報勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報系統，依規定環安衛組每月10日前上網填報。 (2)事業單位無災害工時記錄：本校已主動參加勞動部職業安全衛生署無災害工時活動，依其規定環安衛組每月10日前上網申報無災害工時記錄。	1.環安衛組 2.請人事室提供人數 3.學務處衛生保健組提供職業災害統計資料																						

項次	修正內容	現行內容	說明																
7	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> <th>實施細目</th> <th>實施方法</th> <th>實施單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(十五) 其他安全衛生管理措施</td> <td>2.實驗場所廢棄物管理。</td> <td>依行政院環境保護署『廢棄物清理法』相關法規規定，實驗室於進行實驗時，應詳細記載實驗使用之原物料，及其可能產生之廢棄物種類、數量，並確實執行分類、收集等工作；除實驗室產生之空化學藥瓶應於洗淨後由藥品供應商協助回收外，感染性廢棄物、實驗室廢液均定期委由合格清運公司業者運送至合格之廢棄物處理廠進行處理。</td> <td>一、實驗室廢棄物：材纖系、電機系、通訊系應確實分類收集貯存，待貯存至一定量後，由環安衛組負責清理。 二、感染性廢棄物：由學務處體育衛生保健組協助清理。</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位	(十五) 其他安全衛生管理措施	2.實驗場所廢棄物管理。	依行政院環境保護署『廢棄物清理法』相關法規規定，實驗室於進行實驗時，應詳細記載實驗使用之原物料，及其可能產生之廢棄物種類、數量，並確實執行分類、收集等工作；除實驗室產生之空化學藥瓶應於洗淨後由藥品供應商協助回收外，感染性廢棄物、實驗室廢液均定期委由合格清運公司業者運送至合格之廢棄物處理廠進行處理。	一、實驗室廢棄物：材纖系、電機系、通訊系應確實分類收集貯存，待貯存至一定量後，由環安衛組負責清理。 二、感染性廢棄物：由學務處體育衛生保健組協助清理。	<p>四、安全衛生管理計畫內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>計畫項目</th> <th>實施細目</th> <th>實施方法</th> <th>實施單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(十四) 其他安全衛生管理措施</td> <td>2.實驗場所廢棄物管理。</td> <td>依行政院環境保護署『廢棄物清理法』相關法規規定，實驗室於進行實驗時，應詳細記載實驗使用之原物料，及其可能產生之廢棄物種類、數量，並確實執行分類、收集等工作；除實驗室產生之空化學藥瓶應於洗淨後由藥品供應商協助回收外，感染性廢棄物、實驗室廢液均定期委由合格清運公司業者運送至合格之廢棄物處理廠進行處理。</td> <td>一、實驗室廢棄物：材纖系、電機系、通訊系應確實分類收集貯存，待貯存至一定量後，由環安衛組負責清理。 二、感染性廢棄物：由衛生保健組協助清理。</td> </tr> </tbody> </table>	計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位	(十四) 其他安全衛生管理措施	2.實驗場所廢棄物管理。	依行政院環境保護署『廢棄物清理法』相關法規規定，實驗室於進行實驗時，應詳細記載實驗使用之原物料，及其可能產生之廢棄物種類、數量，並確實執行分類、收集等工作；除實驗室產生之空化學藥瓶應於洗淨後由藥品供應商協助回收外，感染性廢棄物、實驗室廢液均定期委由合格清運公司業者運送至合格之廢棄物處理廠進行處理。	一、實驗室廢棄物：材纖系、電機系、通訊系應確實分類收集貯存，待貯存至一定量後，由環安衛組負責清理。 二、感染性廢棄物：由衛生保健組協助清理。	<p>1.計畫項目項次異動。 2.配合本校組織規程修正，學務處衛生保健組修正為學務處體育衛生保健組。</p>
計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位																
(十五) 其他安全衛生管理措施	2.實驗場所廢棄物管理。	依行政院環境保護署『廢棄物清理法』相關法規規定，實驗室於進行實驗時，應詳細記載實驗使用之原物料，及其可能產生之廢棄物種類、數量，並確實執行分類、收集等工作；除實驗室產生之空化學藥瓶應於洗淨後由藥品供應商協助回收外，感染性廢棄物、實驗室廢液均定期委由合格清運公司業者運送至合格之廢棄物處理廠進行處理。	一、實驗室廢棄物：材纖系、電機系、通訊系應確實分類收集貯存，待貯存至一定量後，由環安衛組負責清理。 二、感染性廢棄物：由學務處體育衛生保健組協助清理。																
計畫項目	實施細目	實施方法	實施單位																
(十四) 其他安全衛生管理措施	2.實驗場所廢棄物管理。	依行政院環境保護署『廢棄物清理法』相關法規規定，實驗室於進行實驗時，應詳細記載實驗使用之原物料，及其可能產生之廢棄物種類、數量，並確實執行分類、收集等工作；除實驗室產生之空化學藥瓶應於洗淨後由藥品供應商協助回收外，感染性廢棄物、實驗室廢液均定期委由合格清運公司業者運送至合格之廢棄物處理廠進行處理。	一、實驗室廢棄物：材纖系、電機系、通訊系應確實分類收集貯存，待貯存至一定量後，由環安衛組負責清理。 二、感染性廢棄物：由衛生保健組協助清理。																
8	<p>六、其他規定事項：</p> <p>(一)本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。</p>	<p>六、其他規定事項：</p> <p>(一)本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議審議通過，並陳請校長核定後公告實施，修正時亦同。</p>	修正文字敘述。																

(三) 修正後 108 年度「職業安全衛生管理計畫」，請詳附件一 (P.15)。

(四) 敬請審議，通過後陳請校長核定後發布實施。

決 議：照案通過。

二、案由：修正本校 107 年度「自動檢查計畫」案，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】

說明：

(一) 依計畫五、(二)逐年檢討修正。

(二) 修正對照表如下：

項次	修正內容	現行內容	說明
1	五、其他： (一)本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議通過，陳請校長核定後 <u>發布</u> 實施，修正時亦同。	五、其他： (一)本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議 <u>審議</u> 通過， <u>並</u> 陳請校長核定後 <u>公告</u> 實施，修正時亦同。	修正文字敘述。

(三) 修正後 108 年度「自動檢查計畫」，請詳附件二 (P.27)。

(四) 敬請審議，通過後陳請校長核定後發布實施。

決議：照案通過。

陸、臨時動議：(無)。

柒、散會：(下午 12 時 35 分)。