

# 亞東科技大學 112 學年度第四次環境保護暨安全衛生委員會會議紀錄

會議時間：民國 113 年 6 月 25 日（星期二）中午 12 時 10 分

會議地點：有庠科技大樓 6 樓 10601 亞東講堂

主持人：主任委員 黃茂全校長

記錄：謝雅玲

出席人員：張浚林、郭鴻熹（林祖美代）、林演慶、陳銘樹、閔嬰紅、陳保川、李明亮、劉明香、林尚明、李建南、洪維強、賴文魁、鄧碧珍、岳擎天、蘇梓涵、蘇木川、吳槐桂、陳寶如、陳孝清

缺席人員：潘毅鈞、許文昌、陳順興（請假）、郭富良、李弘逸

列席者：陳駿騰、簡文洋

壹、主席報告：（略）。

貳、宣讀上次會議紀錄及執行情形：

一、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學各實驗室、實習工場用電安全規範」，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】

決議：

（一）修正內容：

因部分設備設置高敏感度高速型之漏電斷路器恐有困難，三十一條修正為：

修正內容	現行內容	說明
<p>三十一、<del>機台設備本身或周邊設有水源、油類及導電度高液體者，應於連接電路上設置高敏感度高速型之漏電斷路器。</del> <u>機台設備本身或周邊設有水源、油類及導電度高液體者，應於連接電路上設置高敏感度高速型之漏電斷路器，如有裝設困難者應經環境保護暨安全衛生委員會會</u></p>		新增條文

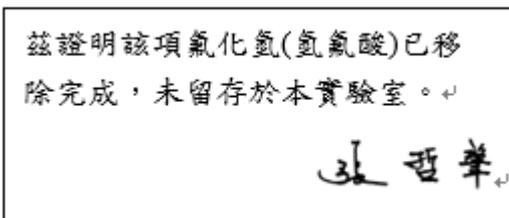
<u>議或簽呈同意後採替代 方案。</u>		
---------------------------	--	--

(二) 本規範經修正後通過。

執行情形：已於 113 年 4 月 15 日公告周知。

## 二、上次會議—主席裁示事項：

- (一) 請工商業設計系於「實驗場所安全衛生查核結果通知書及回覆表」上補充說明環境部所列管的關注化學物質「氟化氫(氫氟酸)」之後續處置證明文件、照片或其他佐證資料照片。



執行情形：

- (二) 請各單位將現有實驗室再區分成學生實驗用途、教學研究用途或教師個人用途，請總務處配合列管實驗室，其他非實驗用途之場所請勿使用「實驗室」名稱，並由各單位自行管理。

執行情形：將於調查實驗室基本資料時一併請各系區分實驗室用途。

## 三、上次會議—工作報告主席裁示事項：

- (一) 工程學院 3 個系稽查未改善事項請於 113 年 4 月 30 日前改善完成，請總務處 113 年 5 月 1 日或 2 日再召開一次臨時會。

執行情形：已於 113 年 5 月 2 日召開臨時會議。

- (二) 請何秘書登記時間，安排校長親自到材織系、機械系、設計系三個系確認目前改善狀況。

執行情形：已於 113 年 4 月 22 日安排校長至三系確認目前改善狀況。

- (三) 請工程學院 3 個系自行召開檢討會議，材織系校長要親自出席，其他兩系需要時可請校長參加會議，必要時各系亦可邀請總務長、謝雅玲管理師列席會議協助說明。

執行情形：

1. 材織系：已於 113 年 4 月 30 日召開檢討會議。
2. 機械系：已於 113 年 4 月 9 日召開系務會議檢討安全衛生查核事宜。
3. 設計系：已於 113 年 4 月 25 日系務會議中，針對工廠需改善之問題進行討論，但未做成會議記錄，另於 113 年 6 月 20 日補召開。

(四) 請材織系修改「實驗場所安全衛生查核結果通知書及回覆表」，勿將「人力規劃中」作為回覆改善情形，修改為「待改善」。

執行情形：**待材織系回覆**

(五) 工程學院3個系的廢棄化學藥品可統一集中在材織系，並應將「不明化學藥品」及「有標籤之化學藥品」分開收集分類與管制。

執行情形：

1. 已於113年5月31日將機械系、設計系、護理系廢棄化學藥品集中於材織系。

2. 材織系已於113年6月5日委託廠商完成分類。

3. 環安衛組已於113年6月6日將廢棄物申請進廠清點表提供予清除廠商向成功大學環境資源研究管理中心申請預約7月進廠。

(六) 工程學院3個系的廢棄鋼瓶、高壓氣瓶等可統一集中在材織系。

執行情形：工程學院3個系皆無廢棄鋼瓶、高壓氣瓶。

(七) 工程學院3個系的廢棄之大型儀器設備，可統一集中在機械系。

執行情形：因廢棄之大型儀器設備體積大、重量重所以暫放於原單位。

單位	廢棄之大型儀器設備	放置地點
材織系	爆破強力測試機、破裂強度試驗機	60423
機械系	自動變速箱教學系統	60113
設計系	研磨機2台、真空成形機、木工刨床、木工鋸床...	誠勤 B3F

(八) 請本校清潔人員協助工程學院3個系待改善實驗室中非化學物品或機械設備之環境整理，總務處購買相關口罩或保護手套。

執行情形：目前尚未有單位提出需清潔人員協助環境整理。

#### 四、臨時會議主席裁示事項：

(一) 請機械系未改善項目11項、設計系未改善項目14項，於113年5月31日前全部改善完畢。

執行情形：請詳工作報告一、安全衛生/七、審議事業單位自動檢查及安全衛生稽核事項。

(二) 請材織系未改善項目87項，於113年7月31日前全部改善完畢（含110年度「學校化學品管理(含毒性化學物質申報異常)」輔導訪視報告列管改善資料）。

執行情形：**待材織系回覆**

(三) 安排校長113年6月6日下午2:00再次親自到材織系確認目前改善狀況。

執行情形：已於113年6月6日安排校長至材織系確認目前改善狀況。

主席裁示：材織系尚未回覆部分，請材織系 113 年 7 月 31 日前完成改善。

參、工作報告：

一、安全衛生：

委員會辦理事項	擬辦或執行情形說明									
一、對僱主擬訂之職業安全衛生政策提出建議	本次無報告事項。									
二、協調、建議職業安全衛生管理計畫	本次無報告事項。									
三、審議安全、衛生教育訓練實施計畫	統計至 113 年 6 月 3 日共有 7 位新進教職員報到： 一般安全衛生教育訓練：共有 7 位新進教職員已完成 3 小時一般安全衛生教育訓練(含 2 小時職安署數位課程)，其中 1 小時實體教育訓練有 5 位由用人單位完成、2 位由環安組完成。									
四、審議作業環境監測計畫、監測結果及採行措施	已於 113 年 5 月 21 日針對使用中央空調場所實施作業環境監測。									
五、審議健康管理、職業病預防及健康促進事項	<p>(一) 訂定 113 年 6 月 19 日召開 113 學年度教職員健康檢查醫院遴選委員會。</p> <p>(二) 健康關懷指導：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>針對教職員 112 學年度健康檢查結果統計，中度風險(<math>\geq 10\%</math>risk<math>&lt;20\%</math>)，3 位同仁已退休、11 位同仁完成職護面談指導、9 位同仁給予發信指導，其餘 8 位同仁持續追蹤，高度風險(risk<math>\geq 20\%</math>)，1 位同仁已退休、2 位同仁已完成醫師面談、6 位同仁完成職護面談並持續追蹤檢驗報告。</li> </ol> <table border="1" data-bbox="528 1485 1455 1783"> <thead> <tr> <th data-bbox="528 1485 678 1570">健康分級</th> <th data-bbox="678 1485 1066 1570">C：中度風險 risk<math>\geq 10\%</math>；risk<math>&lt;20\%</math></th> <th data-bbox="1066 1485 1455 1570">D：高度風險 risk<math>\geq 20\%</math></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="528 1570 678 1615">人數</td> <td data-bbox="678 1570 1066 1615">31</td> <td data-bbox="1066 1570 1455 1615">9</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 1615 678 1783">執行狀況</td> <td data-bbox="678 1615 1066 1783">3 位同仁已退休、11 位同仁完成職護面談指導、9 位同仁給予發信指導，其餘 8 位同仁持續追蹤</td> <td data-bbox="1066 1615 1455 1783">1 位同仁已退休、2 位同仁已完成醫師面談、6 位同仁完成職護面談並持續追蹤檢驗報告</td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> <li>112 學年度已針對已是代謝症候群患者 37 位同仁進行面談給予健康指導，其中有 3 位同仁退休，34 位同仁已進行職護面談指導，1 位同仁拒絕指導並持續追蹤。</li> <li>針對同仁代謝症候群及高危險群同仁，已於 113.5.28 及 113.6.4 邀請永和耕莘營養師及護理師辦理健康講座，兩場講座參與人數平均 25 人。</li> </ol> <p>(三) 健康服務計畫執行狀況：</p>	健康分級	C：中度風險 risk $\geq 10\%$ ；risk $<20\%$	D：高度風險 risk $\geq 20\%$	人數	31	9	執行狀況	3 位同仁已退休、11 位同仁完成職護面談指導、9 位同仁給予發信指導，其餘 8 位同仁持續追蹤	1 位同仁已退休、2 位同仁已完成醫師面談、6 位同仁完成職護面談並持續追蹤檢驗報告
健康分級	C：中度風險 risk $\geq 10\%$ ；risk $<20\%$	D：高度風險 risk $\geq 20\%$								
人數	31	9								
執行狀況	3 位同仁已退休、11 位同仁完成職護面談指導、9 位同仁給予發信指導，其餘 8 位同仁持續追蹤	1 位同仁已退休、2 位同仁已完成醫師面談、6 位同仁完成職護面談並持續追蹤檢驗報告								

	<p>1.於 112 年依「異常工作負荷促發預防計畫」進行過勞量表調查，總計回收共 145 份。統計結果為高度風險 1 人、中度風險 17 人、低度風險 127 人。高風險 1 人已退休，中風險 16 人，1 人離職，11 人職護進行面談後重新評估工作負荷皆下降並持續追蹤，另 3 位同仁已完成醫師面談，其中一位安排 10/9 進行醫師面談。</p> <p>2.於 112 年依「人因性危害預防計畫」進行 NMQ 肌肉骨骼症狀調查表調查，總計回收共 128 份。統計結果疑似有危害(有痠痛、疼痛不適症狀)者共 2 人，已針對疑似危害同仁進行面談，並安排復健師於 113.6.13 進行一對一指導。</p> <table border="1" data-bbox="528 555 1453 853"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>人次</th> <th>執行狀況</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>異常工作負荷 疾病於防</td> <td>3 人</td> <td>已於 113.5.8 完成醫師面談。</td> </tr> <tr> <td>母性健康保護</td> <td>0 人</td> <td>目前暫無保護對象。</td> </tr> <tr> <td>人因危害預防 (肌肉骨骼)</td> <td>2 人</td> <td>已針對疑似危害同仁進行面談，並安排 6 月 13 日進行復健師進行一對一指導。</td> </tr> <tr> <td>不法侵害預防</td> <td>0 人</td> <td>禁止工作場所職場暴力紙本宣導。</td> </tr> </tbody> </table>	項目	人次	執行狀況	異常工作負荷 疾病於防	3 人	已於 113.5.8 完成醫師面談。	母性健康保護	0 人	目前暫無保護對象。	人因危害預防 (肌肉骨骼)	2 人	已針對疑似危害同仁進行面談，並安排 6 月 13 日進行復健師進行一對一指導。	不法侵害預防	0 人	禁止工作場所職場暴力紙本宣導。	
項目	人次	執行狀況															
異常工作負荷 疾病於防	3 人	已於 113.5.8 完成醫師面談。															
母性健康保護	0 人	目前暫無保護對象。															
人因危害預防 (肌肉骨骼)	2 人	已針對疑似危害同仁進行面談，並安排 6 月 13 日進行復健師進行一對一指導。															
不法侵害預防	0 人	禁止工作場所職場暴力紙本宣導。															
六、審議各項安全衛生提案	請詳討論議案。																
七、審議事業單位自動檢查及安全衛生稽核事項	<p>(一) 110 年度「學校化學品管理(含毒性化學物質申報異常)」輔導訪視報告列管改善資料(請詳附件一)，將陸續追蹤改善執行情形。</p> <p>(二) 112 年實驗場所查核：</p> <p>1.查核時間：112 年 12 月 5~13 日。</p> <p>2.查核單位：材織系 21 間、機械系 13 間、設計系 1 間。</p> <p>3.缺失或建議改善事項統計表：</p> <table border="1" data-bbox="461 1301 1394 1480"> <thead> <tr> <th>單位</th> <th>缺失或建議改善事項合計</th> <th>已改善</th> <th>未改善</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>材織系</td> <td>106</td> <td>14</td> <td>92</td> </tr> <tr> <td>機械系</td> <td>47</td> <td>41</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>設計系</td> <td>28</td> <td>24</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>4.單位缺失回覆(請詳附件二)。</p> <div data-bbox="1190 1137 1461 1211" style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">待材織系回覆</div>	單位	缺失或建議改善事項合計	已改善	未改善	材織系	106	14	92	機械系	47	41	6	設計系	28	24	4
單位	缺失或建議改善事項合計	已改善	未改善														
材織系	106	14	92														
機械系	47	41	6														
設計系	28	24	4														
八、審議機械、設備或原料、材料危害之預防措施	本次無報告事項。																
九、審議職業災害調查報告	本次無報告事項。																
十、考核現場安全衛生管理績效	本次無報告事項。																

十一、審議承攬業務安全衛生管理事項	112 學年度目前共 72 件採購/工程案填寫承攬商承攬各項業務作業環境安全衛生管理要點相關附件。
十二、其他有關職業安全衛生管理事項	本次無報告事項。

## 二、環境保護：

### (一) 實驗室廢棄物申報（每月申報）：

表一 113 年 3 月～113 年 5 月申報廢棄物產出量統計表

類別	廢棄物代碼	廢棄物名稱	3 月	4 月	5 月	產出單位
			產出重量 (公噸)	產出重量 (公噸)	產出重量 (公噸)	
有害特性 認定廢棄 物 (C 類)	C-0119	其他含有毒重金屬且超過溶出標準之混合廢棄物	0	0	0.0027	電機
	C-0299	其他腐蝕性事業廢棄物混合物	0	0	0	材織
	C-0399	其他易燃性事業廢棄物混合物	0	0	0	
	C-0599	感染性廢棄物混合物	0.0003	0.0001	0.0003	衛保
	C-0513	感染性廢棄物(病理、血液、受污染動物屍體、殘肢及墊料類)	0.0021	0	0	護理
	C-0599	感染性廢棄物混合物	0.0064	0.0029	0.0118	
一般事業 廢棄物 (D 類)	D-1502	非有害廢鹼	0	0	0.02	材織
	D-1503	非有害廢酸	0.01	0.005	0.02	
	D-1504	非有害有機廢液或廢溶劑	0	0	0	
	D-1799	廢油混合物	0	0	0.05	
	D-1503	非有害廢酸	0	0	0	電機
	D-1504	非有害有機廢液或廢溶劑	0	0	0	護理
	D-2601	廢電線電纜	0	0	0	通訊
混合五金廢料(E 類)	E-0222	附零組件之廢印刷電路板	0	0	0.000282	電機 電子

表二 113 年 3 月～113 年 5 月申報廢棄物貯存累計量統計表

類別	廢棄物代碼	廢棄物名稱	3 月	4 月	5 月	產出單位
			貯存重量 (公噸)	貯存重量 (公噸)	貯存重量 (公噸)	
有害特性 認定廢棄 物 (C 類)	C-0119	其他含有毒重金屬且超過溶出標準之混合廢棄物	0.0112	0.0112	0.0139	電機
	C-0299	其他腐蝕性事業廢棄物混合物	0	0	0	材織
	C-0399	其他易燃性事業廢棄物混合物	0	0	0	
	C-0599	感染性廢棄物混合物	0.0001	0	0	衛保
	C-0513	感染性廢棄物(病理、血液、受污染動物屍體、殘肢及墊料類)	0	0	0	護理
	C-0599	感染性廢棄物混合物	0	0	0.004	
一般事業	D-1502	非有害廢鹼	0	0	0.02	材織
	D-1503	非有害廢酸	0.0223	0.0273	0.0473	

廢棄物 (D 類)	D-1504	非有害有機廢液或廢溶劑	0	0	0	
	D-1799	廢油混合物	0	0	0.05	
	D-1503	非有害廢酸	0.0165	0.0165	0.0165	電機
	D-1504	非有害有機廢液或廢溶劑	0	0	0	護理
	D-2601	廢電線電纜	0	0	0	通訊
混合五金 廢料(E 類)	E-0222	附零組件之廢印刷電路板	0.00088	0.00088	0.001162	電機 電子

(二) 113 年有庠大樓污水處理設施放流水水質檢驗，如下表三：

表三 113 年 3 月 25 日採樣檢測報告數據 (出具：元智大學環境科技研究中心)

檢測項目	檢測值	法規標準	檢測結果
大腸桿菌群(CFU/100mL)	1.2×10 <sup>5</sup>	200,000	均合格
水溫(°C)	24	35°C 以下	
氫離子濃度指數	7.7	6~9	
懸浮固體(mg/L)	3.6	30	
生化需氧量(mg/L)	13	30	
化學需氧量(mg/L)	55.2	100	
下次採樣時間為 113 年 6 月 21 日。			

主席裁示：

- 一、材織系尚未回覆部分，請材織系 113 年 7 月 31 日前完成改善；機械系、設計系請於 113 年 7 月 31 日前完成改善。
- 二、化學品管理：待材織系原有化學品整理盤點告一段落後；後續應規劃化學品朝向從源頭管理，請工程學院林尚明院長協助召開相關會議。
- 三、准予備查，繼續追蹤。

肆、討論議案：

- 一、案 由：修正本校「執行職務遭受不法侵害預防管理計畫」案，請審議。

【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】

說 明：

- (一) 依據勞動部公告「執行職務遭受不法侵害預防指引(第三版)」修正。
- (二) 修正對照表如下：

修正內容	現行內容	說明
六、計畫執行流程 (一)建構行為規範 ... (二)危害辨識及風險評估 1.辨識高風險族群 2.... 3.評估危害： 採用危害辨識及風險評估表格(附件2)進	六、計畫執行流程 (一)建構行為規範 ... (二)危害辨識及風險評估 1.辨識高風險族群 2.... 3.評估危害： 採用危害辨識及風險評估表格(附件2)進	1. 參考勞動部公告「執行職務遭受不法侵害預防指引(第三版)」修正，並新增

<p>行風險評估：</p> <p>(1)本校各一、二級單位，應至少每三年或重大暴力事件發生後採用「<u>危害辨識及風險評估表格</u>」進行自評。</p> <p>(2)疑似遭受職場不法侵害之工作者，採用「<u>職場不法侵害評估表</u>」(附件 3)協助評估工作者對職場不法侵害相關事項之認知程度，並提供相關處置措施。</p> <p>(三)辦理危害預防及溝通技巧教育訓練：</p> <p>1.人際關係及溝通技巧</p> <p>2....</p> <p>3....</p> <p>4....</p> <p>5....</p> <p>6....</p> <p>7....</p> <p>(四)適當配置作業場所：<u>透過「物理環境」與「工作場所設計」兩個面向進行檢點，並以職場不法侵害預防之「工作場所檢點紀錄表」(附件 4)進行相關檢點與改善。</u>將組織內常發生的暴力類型與工作位置，強化相關措施，列舉出經常採行措施(附件 5)</p> <p>(五)依工作適性適當調整人力或提供必要保護措施：<u>透過「行政管制措施」、「適性配</u></p>	<p>行風險評估：</p> <p>(1)高風險族群工作者列出工作場所可能發生之潛在風險及該工作項目之作業流程。(高風險族群工作者填寫)</p> <p>(2)列舉可能出現的暴力類型、發生場景及可能後果。(高風險族群工作者填寫)</p> <p>(3)評估發生頻率與嚴重度。(高風險族群工作者填寫)</p> <p>(4)單位主管依工作者填寫項目，識別正在使用的現有暴力控制措施。(單位主管填寫)</p> <p>(5)單位主管確認有無其他可能降低風險之控制措施及預計實施日期。(單位主管填寫)</p> <p>(三)辦理危害預防及溝通技巧教育訓練：</p> <p>1.為工作者及單位主管辦理下列教育訓練：</p> <p>(1)人際關係及溝通技巧。</p> <p>(2)認識組織內部職場暴力預防政策、安全設備及資源體系。</p> <p>(3)工作者工作環境潛在風險認知，認識可能遇到的攻擊性行為及應對方法。</p> <p>(4)對有暴力傾向人士之識別方法。</p> <p>(5)保護個人及同事的暴力預防措施及程序。</p> <p>(6)與顧客溝通、解決衝突及危機處理的技巧及案例分析。</p> <p>(7)認識校內申訴及通報機制。</p> <p>2.為單位主管增加辦理下列教育訓練：</p> <p>(1)心理諮商及情緒管理課程。</p> <p>(2)職場(校內)暴力及職場霸凌案例分析。</p> <p>(3)鼓勵教職員工通報職場暴力事件之方法。</p> <p>(4)對暴力事件調查與訪談技巧。</p> <p>(5)向受害者表達關心、支援與輔導方法。</p> <p>(6)識別校內潛在危害及處理之技巧。</p> <p>(7)了解職場暴力行為相關法律知識。</p> <p>3.於實施教育訓練前後，請上課人員填寫暴力危害及風險評估之調查問卷(附件 3)，以便於發現員工對職場暴力相關事項之認知程度，提供未來計畫執行成效之評估分析。</p> <p>(四)適當配置作業場所：將組織內常發生的暴力類型與工作位置，強化相關措施，列舉出經常採行措施(附件 4)。</p> <p>(五)依工作適性適當調整人力或提供必要保護措施：如評估結果仍無法避免具有下列職</p>	<p>適當作業場所檢點表使用流程。</p> <p>2.修正文字說明。</p> <p>3.針對跟騷法，依照指引新增外部暴力處理方式，維護工作者職場安全。</p>
--	--	---

<p><u>工</u>與「<u>工作設計</u>」三個面向進行檢點，以<u>職場不法侵害預防之「工作場所檢點紀錄表」</u>進行相關檢點與改善，如評估結果仍無法避免具有下列職務或作業流程時，應依工作適性調整人力(如聘用足夠保安人員在旁支援)或提供相關防衛性工具(如口哨、警棍等)。</p> <p>(六)建立事件處理程序：</p> <p>1.流程：為確保校內發生的職場暴力事件得到控制，本校建立「<u>職場不法侵害事件通報及處理流程</u>」，如附件 6 所示。</p> <p>2.申訴或通報：</p> <p>(1)外部暴力：工作者於執行職務遭遇或疑似遭遇職場暴力行為時，若為外來人士介入職場暴力，立即大聲呼救並通報警衛人員、校安中心及相關單位主管前來處理，協助受害者安置或就醫，並視情況報警處理；<u>若工作者主動向學校反映其為受跟蹤騷擾或家庭暴力被害人，或經依跟蹤騷擾防治法、家庭暴力防治法規定向法院聲請核發保護令，命相對人遠離其「工作場所」，保護令核發後，本校應確實遵守該命令，維護工作者職場之安全。</u></p> <p>(2)內部暴力：提出申訴或通報以人事室為窗口，可透過「<u>職場暴力通報及處置表</u>」(附件 7)書面及電話等方式進行申訴或通報，接獲申訴及通報由人事室轉送「<u>倫理委員會</u>」辦理。</p>	<p>務或作業流程時，應依工作適性調整人力(如聘用足夠保安人員在旁支援)或提供相關防衛性工具(如口哨、警棍等)：</p> <p><del>1.面對大量群眾，尤其是服務對象是弱勢族群或有精神障礙者。</del></p> <p><del>2.需要單獨進行作業活動。</del></p> <p><del>3.在傍晚及夜間之工作。</del></p> <p><del>4.需要處理金錢交易工作。</del></p> <p><del>5.執行保護性業務工作。</del></p> <p><del>6.執行教職員工人事調動告知作業時。</del></p> <p><del>7.執行教職員工人事終止聘雇告知作業時。</del></p> <p>(六)建立事件處理程序：</p> <p>1.流程：為確保校內發生的職場暴力事件得到控制，本校建立「<u>職場不法侵害事件通報及處理流程</u>」，如附件 5 所示。</p> <p>2.申訴或通報：</p> <p>(1)外部暴力：工作者於執行職務遭遇或疑似遭遇職場暴力行為時，若為外來人士介入職場暴力，立即大聲呼救並通報警衛人員、校安中心及相關單位主管前來處理，協助受害者安置或就醫，並視情況報警處理。</p> <p>(2)內部暴力：提出申訴或通報以人事室為窗口，可透過「<u>職場暴力通報及處置表</u>」(附件 6)書面及電話等方式進行申訴或通報，接獲申訴及通報由人事室轉送「<u>倫理委員會</u>」辦理。</p>	
<p>七、執行成效之評估及改善</p> <p>(一)校長應鼓勵工作者主動報告所有受到攻擊及威嚇的事件，以協助追蹤。暴力事件發生後，組織應對環境及職務進行審查及檢討(附件 8)，以找出改善之空間。</p>	<p>七、執行成效之評估及改善</p> <p>(一)校長應鼓勵工作者主動報告所有受到攻擊及威嚇的事件，以協助追蹤。暴力事件發生後，組織應對環境及職務進行審查及檢討(附件 7)，以找出改善之空間。</p>	<p>項次異動。</p>

附件3

亞東學校財團法人亞東科技大學職場不法侵害評估表

- 一、個人概況
- (一) 工作部門：\_\_\_\_\_
- (二) 任用類別： 教師  職員  其他\_\_\_\_\_
- (三) 性別： 男性  女性
- (四) 教育程度： 國中(含以下)  高中(高職)  大學(專科)  研究所(含)及以上
- 二、工作年資
- (一) 進本校迄今年資： 未滿1年  1年以上-未滿5年  
 5年以上-未滿9年  9年以上-未滿13年  13年以上
- (二) 截至目前為止您實際從事現職工作類別的年資：\_\_\_\_年\_\_\_\_月
- (三) 平均每週工作時數： 12小時以下  13-18小時  19-24小時  
 25小時以上
- 三、工作形態： 固定白天班  固定小夜班  固定大夜班  
 三班輪班制  固定白天班值班  
 其他\_\_\_\_\_
- 四、在您的工作環境中，曾經遭遇下列的暴力攻擊情境？(可複選)
- 肢體暴力，如毆打、踢、推、捏、拉扯等；
- 言語暴力，如辱罵、言語騷擾、冷嘲熱諷等；
- 心理暴力，如威脅、恐嚇、歧視、排擠、騷擾等；
- 跟蹤騷擾，如監視觀察、尾隨接近、冒用個資、不當追求、妨害名譽、通訊騷擾、歧視排斥等；
- 其他：\_\_\_\_\_
- 五、單位是否提供有關預防暴力攻擊之安全衛生教育訓練？
- 未曾提供任和工作安全衛生教育訓練(免勾其他選項)
- 人身安全之防範
- 防護用具之使用
- 職場不法侵害危害預防及溝通技巧訓練
- 法規教育
- 其他：\_\_\_\_\_

處理措施： 危害預防指導  提供身心健康諮詢及輔導相關資源

提供職場不法侵害事件處理相關資源

提供校園性別事件防治資源  其他：\_\_\_\_\_

追蹤情況： 結案

持續追蹤

評估人員：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

附件3

亞東學校財團法人亞東科技大學暴力危害及風險評估之調查問卷

第一部分-基本資料(請依實際狀況，選擇最適當的答案並打勾或填高)

- 一、個人概況
- (一) 工作部門：\_\_\_\_\_
- (二) 任用類別： 正式人員  約用人員  實習人員  其他\_\_\_\_\_
- (三) 性別： 男性  女性
- (四) 教育程度： 國中(含以下)  高中(高職)  大學(專科)  研究所(含)及以上
- 二、工作年資
- (一) 進本校迄今年資： 未滿1年  1年以上-未滿5年  
 5年以上-未滿9年  9年以上-未滿13年  13年以上
- (二) 截至目前為止您實際從事現職工作類別的年資：\_\_\_\_年\_\_\_\_月
- (三) 平均每週工作時數： 12小時以下  13-18小時  19-24小時  
 25小時以上
- 三、工作形態： 固定白天班  固定小夜班  固定大夜班  
 三班輪班制  固定白天班值班  
 其他\_\_\_\_\_
- 四、在您的工作環境中，曾經遭遇下列的暴力攻擊情境？(可複選)
- 肢體暴力，如毆打、踢、推、捏、拉扯等；
- 言語暴力，如辱罵、言語騷擾、冷嘲熱諷等；
- 心理暴力，如威脅、恐嚇、歧視、排擠、騷擾等；
- 跟蹤騷擾，如監視觀察、尾隨接近、冒用個資、不當追求、妨害名譽、通訊騷擾、歧視排斥等；
- 其他：\_\_\_\_\_
- 五、單位是否提供有關預防暴力攻擊之安全衛生教育訓練？
- 未曾提供任和工作安全衛生教育訓練(免勾其他選項)
- 人身安全之防範
- 防護用具之使用
- 危害辨識
- 法規教育
- 其他：\_\_\_\_\_

第二部分-暴力預防認知現況

請依您的實際狀況，選擇最貼近您的認知程度。

題號	項目	非常同意	同意	沒意見	不同意	非常不同意
1	我清楚了解如何辨識職場發生的暴力危害	<input type="checkbox"/>				
2	我清楚了解如何進行暴力危害的風險評估	<input type="checkbox"/>				
3	我清楚了解如何避免或遠離暴力危害事件	<input type="checkbox"/>				
4	我清楚了解暴力危害事件發生時如何尋求支援管道	<input type="checkbox"/>				
5	我具備因應暴力危害事件的事務處理與執行能力	<input type="checkbox"/>				

【以上為前測部分】

【後測部分】

第三部分-個人專業能力增進

您在接受本校預防暴力教育訓練課程，對您在預防暴力的知識、態度增進程度為何？請依您的實際狀況，選擇最貼近您的認知。

題號	項目	非常同意	同意	沒意見	不同意	非常不同意
1	課程有助於我對暴力危害之辨識	<input type="checkbox"/>				
2	課程有助於我對暴力危害之風險評估	<input type="checkbox"/>				
3	課程有助於我避免或遠離暴力危害事件	<input type="checkbox"/>				
4	課程有助於我了解暴力危害事件發生時支援管道之尋求	<input type="checkbox"/>				
5	課程有助於我對暴力危害事件的事務處理與執行能力	<input type="checkbox"/>				
6	實施暴力危害辨識及風險評估後，可以營造更好工作環境的意識	<input type="checkbox"/>				
7	實施暴力危害辨識及風險評估後，會讓員工擁有更安全與健康的工作環境	<input type="checkbox"/>				
8	實施暴力危害辨識及風險評估後，可以使員工擁有更好的工作品質，使員工權益受到更好的保護與尊重	<input type="checkbox"/>				
9	實施暴力危害辨識及風險評估後，有助於提升公司安全衛生之管理績效	<input type="checkbox"/>				
10	未來我會將這些課程訓練成果，運用在工作上	<input type="checkbox"/>				

調整表格內容。

亞東學校財團法人亞東科技大學工作場所檢點紀錄表

新增工作場所檢點紀錄表。

一級單位：	二級單位：	單位主管：	
評估人員：			
評估日期：			
物理環境			
環創編號/子	現況是否合現有措施	應增加或改善之措施	
噪音	無惡劣聲源/員工、访客之聲源/採取吸音措施 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
照明	採自然光、良好照明設計、無眩光/視力疲勞、材料與視口、停機/障礙 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
溫濕度/通風狀況	應採自然通風良好、無熱水、通風設備、溫度良好 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 採空調 <input type="checkbox"/> 採吸風 <input type="checkbox"/> 採吸風 <input type="checkbox"/> 其他	
建築結構	<input type="checkbox"/> 定期相驗/修 <input type="checkbox"/> 無		
相驗使用之設備	<input type="checkbox"/> 定期相驗/修 <input type="checkbox"/> 無		
工作場所設計			
場所位置	現況是否合現有措施	應增加或改善之措施	
通道/公共通道或員工停車場等區域	<input type="checkbox"/> 設有安全進出之通道、逃生門 <input type="checkbox"/> 無障礙設施/障礙物 <input type="checkbox"/> 未使用空間上鎖，防止加害人進入及藏匿，惟應符合消防法規 <input type="checkbox"/> 廁所、茶水間等有明顯標示		
工作空間	<input type="checkbox"/> 設置安全隱患即建立緊急疏散程序 <input type="checkbox"/> 工作空間內有兩個出口 <input type="checkbox"/> 辦公家具無影響出入安全，傢俱量少質輕 無銳角 <input type="checkbox"/> 保全人員定期巡邏或有安裝透明玻璃鏡，加強工作場所之安全監視 <input type="checkbox"/> 工作場所內之障礙物，如鬆動的器具及破窗，能及時修理 <input type="checkbox"/> 工作場所張貼或宣告「禁止工作場所騷擾暴力之書面聲明		
服務對象或訪客等候空間	<input type="checkbox"/> 安排妥當座位，準備雜誌、報紙、文宣等物品，降低等候時的無聊感、焦慮感		
室內外停車場	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 安裝明亮的照明設備	
高風險場所	<input type="checkbox"/> 有 請詳述： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 安裝安全設備，如警鈴系統、緊急按鈕、24小時監視器或無線電通訊等裝置，並有定期維護及測試 <input type="checkbox"/> 警報系統如警鈴、電話、喇叭、短訊手叫器、應隨時保持備用區工作場所員工使用，或事件發生時能發出警報並通知同仁求助		
行政管理措施			
場所位置	現況是否合現有措施	應增加或改善之措施	
門禁管制	<input type="checkbox"/> 設有「訪客登記」等訪客管制措施 <input type="checkbox"/> 無		
公共區域管制	<input type="checkbox"/> 劃分公共區域與作業區域/管人員進出 <input type="checkbox"/> 無		
工作區域管制	<input type="checkbox"/> 設置適當的隔離屏障 <input type="checkbox"/> 無		
進出管制	<input type="checkbox"/> 未使用的門窗上鎖（應符合消防法規） <input type="checkbox"/> 無		
適性配工			
項目	作業內容	從事作業人數	現行預防措施
單獨作業或夜間工作	<input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 強化人員緊急應變能力 <input type="checkbox"/> 提供勞工工具自我防護工具
在不同作業場所移動	<input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 事先報告路線 <input type="checkbox"/> 雙人協同
員工曾舉報有遭受不法	<input type="checkbox"/> 是，教育訓練/加強應急應變		<input type="checkbox"/> 與他人協同作業

侵害或暴露詳情	流程 <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 配置保全或設置監視器		
工作設計					
項目	作業內容含現有措施	從事作業人數	應增加或改善之措施		
需增加外人士接觸之服務	<input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 簡化工作流程 <input type="checkbox"/> 減少工作者及服務對象於互動過程之衝突		
工作負荷過重	<input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 排班應取得員工同意並保有週轉性 <input type="checkbox"/> 避免連續夜班、工時過長或強制加班 累積工作壓力		
其他職場改善措施	<input type="checkbox"/> 有，詳述： <input type="checkbox"/> 無(請填寫增加或改善之措施)		<input type="checkbox"/> 允許適度時間對話、分享資訊及解決問題 <input type="checkbox"/> 於職權提供員工社交活動或鼓勵員工協助方案，並鼓勵員工參與 <input type="checkbox"/> 針對員工需求提供相關之輔導措施，有助於平衡職業及家庭責任，並有效預防職場不法侵害		
附件 5	強化工作場所的規畫措施			附件 4	強化工作場所的規畫措施
附件 6	亞東學校財團法人亞東科技大學職場不法侵害事件通報及處理流程			附件 5	亞東學校財團法人亞東科技大學職場不法侵害事件通報及處理流程
附件 7	亞東學校財團法人亞東科技大學職場暴力通報及處置表			附件 6	亞東學校財團法人亞東科技大學職場暴力通報及處置表
附件 8	職場不法侵害預防措施查核及評估表			附件 7	職場不法侵害預防措施查核及評估表
					計畫附件項次異動。

(三) 修正後「執行職務遭受不法侵害預防管理計畫」，請詳附件三。

(四) 敬請審議，通過後陳請校長核定後發布實施。

**決議：**照案通過。

**二、案由：**修正本校「教職員工生健康管理辦法」案，請審議。

**【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】**

**說明：**

(一) 依據勞工健康保護規則第 17 條、附表十及附表一修正，並依 112 學年度第九次行政會議通過修正本校「教職員福利辦法」，修正教職員適用之服務年資。

(二) 修正對照表如下：

修正內容				現行內容				說明
第七條 檢查類別/項目/週期：(如下表) 檢查類別/項目/週期表(體格檢查、健康檢查、特殊體格檢查/特殊健康檢查)				第七條 檢查類別/項目/週期：(如下表) 檢查類別/項目/週期表(體格檢查、健康檢查、特殊體格檢查/特殊健康檢查)				1.依勞工健康保護規則修正附表項次及規則條文。 2.依112學年度第九次行政會議通過修正適用服務年資。
類別	一般體格檢查	一般健康檢查	特殊體格檢查/特殊健康檢查	類別	一般體格檢查	一般健康檢查	特殊體格檢查/特殊健康檢查	
檢查項目	一、...	一、...	依「勞工健康保護規則」附表十所定項目實施	檢查項目	一、...	一、...	依「勞工健康保護規則」附表九所定項目實施	
檢查週期	一、...	依本校「教職員工福利辦法」及「主管健康檢查補助辦法」： 一、服務至當年7月31日止滿三年或年滿40歲以上服務滿一年者，每年可參加校內教職員工健康檢查。 二、未符合本校「教職員工福利辦法」之教職員工，提供一般勞工(壹仟元)健康檢查。  ... 依勞工健康保護規則第17條： 一、年滿六十五歲者，每年檢查一次。 二、...	進入本校工作服務前或其變更作業/每年	檢查週期	一、...	依本校「教職員工福利辦法」及「主管健康檢查補助辦法」： 一、服務至當年7月31日止滿五年或年滿40歲以上服務滿二年者，每年可參加校內教職員工健康檢查。 二、未符合本校「教職員工福利辦法」之教職員工，可參加每年9月配合學務處體育衛生保健組舉辦之學生入學體格檢查之健康檢查。  ... 依勞工健康保護規則第11條： 一、年滿六十五歲者，每年檢查一次。 二、...	進入本校工作服務前或其變更作業/每年	
實施時間及地點	一、...	...	...	實施時間及地點	一、...	...	...	
備註	一、... 二、適用職業安全衛生法之學生：由學務處體育衛生保健組管理保存至少七年。	一、...		備註	一、... 二、適用職業安全衛生法之學生：由學務處體育衛生保健組轉交職護人員管理保存至少七年。	一、...		
第十一條 其他規定： 一、... 二、一般體格檢查距前次檢查未逾「勞工健康保護規則第17條」規定之定期檢查期限，經提出證明者，得免實施一般體格檢查，但需提供影本乙份備查。				第十一條 其他規定： 一、... 二、一般體格檢查距前次檢查未逾「勞工健康保護規則第11條」規定之定期檢查期限，經提出證明者，得免實施一般體格檢查，但需提供影本乙份備查。				依勞工健康保護規則修正規則條文。
第十二條 本辦法經「環境保護暨安全衛生委員會」及「行政會議」審議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。				第十二條 本辦法經「環境保護暨安全衛生委員會」及「行政會議」審議通過，陳請校長發布實施，修正時亦同。				修正文字說明。
附表一 特別危害健康之作業				附表一 特別危害健康之作業				依勞工健康保護規則附件一修正文字說明。
項次	作業名稱			項次	作業名稱			
九	製造、處置或使用下列特定化學物質或其重量比(苯為體積比)超過百分之一之混合物之作業： (一) ... (二十一) 甲醛。 <b>(二十二) 1,3-丁二烯。</b> <b>(二十三) 矽及其化合物。</b>			九	製造、處置或使用下列特定化學物質或其重量比(苯為體積比)超過百分之一之混合物之作業： (一) ... (二十一) 甲醛。			
十二	其他經中央主管機關指定之作業： 製造、處置或使用下列化學物質或其重量比超過百分之五之混合物之作業： 溴丙烷			十二	其他經中央主管機關指定之作業： (一) 製造、處置或使用下列化學物質或其重量比超過百分之五之混合物之作業： 1. 溴丙烷			

		213 子二種 3.4個及其化合物	
--	--	----------------------	--

(三) 修正後「教職員工生健康管理辦法」，請詳附件四。

(四) 敬請審議，通過後提報行政會議審議。

決議：照案通過。

三、案由：訂定本校「勞工健康服務計畫」案，請審議。

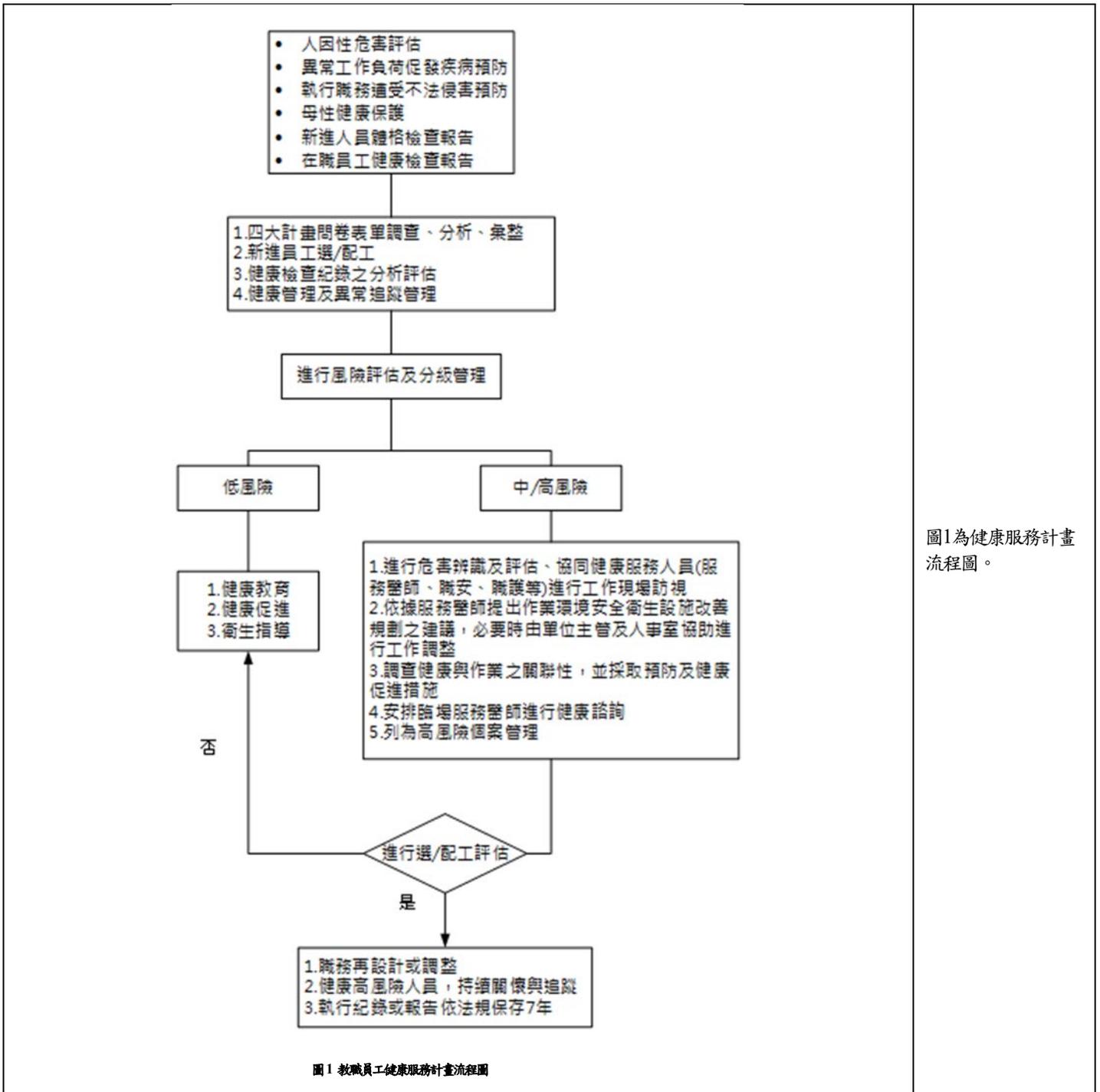
【提案單位：總務處環保暨安全衛生組】

說明：

(一) 職業安全衛生法第 6 條、第 20 條至第 21 條、第 23 條、第 29 至 31 條及勞工健康保護規則第 10 條至 12 條等相關條文規定辦理。

(二) 「勞工健康服務計畫(草案)」逐條說明，如下：

內 容		說 明					
一、依據 職業安全衛生法第 6 條、第 20 條至第 21 條、第 23 條、第 29 至 31 條及勞工健康保護規則第 10 條至 12 條等相關條文規定辦理。		法源依據。					
二、目的 為保障本校教職員工健康與安全，預防職業病發生，推動教職員工健康服務，進行職場健康風險評估與健康管理，採取健康促進相關措施，以增進教職員工身心健康與營造健康職場。		訂定本計畫的目的。					
三、實施對象 本校全體教職員工。		應實施對象。					
四、執行單位 (一)環保暨安全衛生組：擬定、規劃、督導及推動本計畫、職業安全衛生法及勞工健康保護規則法令規定之事項。 (二)各單位主管：依職權指揮、監督所屬執行健康服務計畫事項。 (三)教職員工配合本計畫的執行。		執行單位。					
五、計畫實施說明 (一)雇主(校長)支持及協調本校各單位共同推動本計畫。 (二)辦理教職員工健康檢查並彙整健康(體格)檢查報告、健康促進、職業安全衛生四大計畫(人因性危害預防計畫、異常工作負荷促發疾病預防計畫、植物遭受不法侵害預防計畫、母性健康保護計畫)問卷等表單。 (三)篩選出高風險族群進行危害辨識及評估，偕同職場健康服務醫師(服務醫師)、職業安全管理師(職安)、職業安全衛生護理師(職護)進行工作現場訪視，調查教職員工健康情形與作業之關聯性。 (四)依據服務醫師、職安及職護之建議，採取行政調整、工程改善、健康促進及職場遷工、配工、復工等措施，預防工作危害及避免職業傷病發生。 (五)持續追蹤高風險人員，定期進行檢討及改進。 (六)教職員工健康服務計畫流程如圖 1。		計畫實施說明。					
六、計畫項目及權責單位 本計畫涵蓋四大計畫項目：一、教職員工體格(健康)檢查及健康管理；二、職業傷病預防、健康諮詢、急救及緊急處置；三、健康促進；四、職業安全衛生四大計畫。教職員工健康服務計畫項目、內容及權責單位如附件一說明。		計畫項目及權責單位，詳細內容詳如附件一。					
七、健康檢查種類： 表一		一般體格/健康檢查及特殊體格/健康檢查種類辨別。					
類別	<table border="1"> <thead> <tr> <th>一般體格檢查</th> <th>一般健康檢查</th> <th>特殊體格檢查/特殊健康檢查</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>           一、作業經歷、既往病史、生活習慣及自覺症狀之調查。            二、身高、體重、腰圍、視力、辨色力、聽力、血壓與身體各系統或部位之身體檢查及問診。            三、胸部X光(大片)攝影檢查。            四、尿蛋白及尿潛血之檢查。            五、血色素及白血球數檢查。            六、血糖、血清丙胺酸轉胺酶(ALT)、肌酸酐(creatinine)、膽固醇、三酸甘油酯、高密度脂蛋白膽固醇之檢查。         </td> <td>           一、作業經歷、既往病史、生活習慣及自覺症狀之調查。            二、身高、體重、腰圍、視力、辨色力、聽力、血壓與身體各系統或部位之身體檢查及問診。            三、胸部X光(大片)攝影檢查。            四、尿蛋白及尿潛血之檢查。            五、血色素及白血球數檢查。            六、血糖、血清丙胺酸轉胺酶(ALT)、肌酸酐(creatinine)、膽固醇、三酸甘油酯、高密度脂蛋白膽固醇、低密度脂蛋白膽固醇之檢查。         </td> <td>依「勞工健康保護規則」附表十所定項目實施</td> </tr> </tbody> </table>		一般體格檢查	一般健康檢查	特殊體格檢查/特殊健康檢查	一、作業經歷、既往病史、生活習慣及自覺症狀之調查。 二、身高、體重、腰圍、視力、辨色力、聽力、血壓與身體各系統或部位之身體檢查及問診。 三、胸部X光(大片)攝影檢查。 四、尿蛋白及尿潛血之檢查。 五、血色素及白血球數檢查。 六、血糖、血清丙胺酸轉胺酶(ALT)、肌酸酐(creatinine)、膽固醇、三酸甘油酯、高密度脂蛋白膽固醇之檢查。	一、作業經歷、既往病史、生活習慣及自覺症狀之調查。 二、身高、體重、腰圍、視力、辨色力、聽力、血壓與身體各系統或部位之身體檢查及問診。 三、胸部X光(大片)攝影檢查。 四、尿蛋白及尿潛血之檢查。 五、血色素及白血球數檢查。 六、血糖、血清丙胺酸轉胺酶(ALT)、肌酸酐(creatinine)、膽固醇、三酸甘油酯、高密度脂蛋白膽固醇、低密度脂蛋白膽固醇之檢查。
一般體格檢查	一般健康檢查	特殊體格檢查/特殊健康檢查					
一、作業經歷、既往病史、生活習慣及自覺症狀之調查。 二、身高、體重、腰圍、視力、辨色力、聽力、血壓與身體各系統或部位之身體檢查及問診。 三、胸部X光(大片)攝影檢查。 四、尿蛋白及尿潛血之檢查。 五、血色素及白血球數檢查。 六、血糖、血清丙胺酸轉胺酶(ALT)、肌酸酐(creatinine)、膽固醇、三酸甘油酯、高密度脂蛋白膽固醇之檢查。	一、作業經歷、既往病史、生活習慣及自覺症狀之調查。 二、身高、體重、腰圍、視力、辨色力、聽力、血壓與身體各系統或部位之身體檢查及問診。 三、胸部X光(大片)攝影檢查。 四、尿蛋白及尿潛血之檢查。 五、血色素及白血球數檢查。 六、血糖、血清丙胺酸轉胺酶(ALT)、肌酸酐(creatinine)、膽固醇、三酸甘油酯、高密度脂蛋白膽固醇、低密度脂蛋白膽固醇之檢查。	依「勞工健康保護規則」附表十所定項目實施					
八、教職員工健康風險評估與管理，如附件二。		健康風險評估管理。					
九、本計畫執行之紀錄或文件等應歸檔留存三年，並保障個人隱私權。		記錄保存。					
十、本計畫經環境保護暨安全衛生委員會會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。		通過實施。					



附件1

教職員工健康服務計畫時程表

項次	工作項目	實施細目	實施期程				權責單位
			1-3月	4-6月	7-9月	10-12月	
1	教職員工健康(體格)檢查及健康分析管理	新進人員一般及特殊作業體格檢查	✓	✓	✓	✓	人事室、環保暨安全衛生組
		在職人員一般及特殊健康檢查			✓	✓	
2	辦理健康檢查結果異常者之追蹤管理及健康指導	健檢異常項目追蹤		✓	✓		環保暨安全衛生組
3	職業安全衛生法四大計畫	女性工作者母性健康保護管理計畫	✓	✓	✓	✓	人事室、單位主管、環保暨安全衛生組
		人因性危害預防管理計畫	✓	✓			
		異常工作負荷促發疾病預防管理計畫	✓	✓			
		執行職務遭受不法侵害預防管理計畫			✓		
3	工作相關傷病預防	作業環境危害辨識與安全衛生組織內部改善規劃之建議及健康風險管理				✓	單位主管、環保暨安全衛生組
		評估工作場所環境、作業及組織內部影響教職員工身心健康之危害因子做健康風險管理，並提出改善措施之建議				✓	
		職業傷病預防、個案管理及其記錄保存		✓	✓		
		臨場健康服務醫師定期駐診	✓	✓	✓	✓	
		選配工與職業傷病復工計畫	✓	✓	✓	✓	
		中/高風險教職員工個案評估與個案管理		✓	✓		
4	健康諮詢	健康教育與衛生指導	✓		✓		環保暨安全衛生組
		辦理健康促進活動	✓		✓		

附件一為教職員工健康服務計畫時程表。

附件2

教職員工健康風險評估與管理

管理等級	第一級	第二級	第三級
風險	低	中	高
判定標準	皆正常	異常	異常

附件2為健康風險評估與管理。

		但無需就醫	達到就醫標準	
承辦人員	職護	職護	職護/服務醫師	
管理時程	無	6個月	3個月	
措施	1.定期檢查 2.辦理健康促進活動	1.定期檢查 2.由職護進行個別/電話/mail 衛教關懷措施 2.辦理健康促進活動	1. 由職護進行個別/電話/mail 衛教關懷措施 2.若需門診協助追蹤，可協助安排掛號事宜 3.安排臨場服務諮詢	

(三) 「勞工健康服務計畫(草案)」全文，請詳附件五。

(四) 敬請審議，通過後陳請校長核定後發布實施。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議：(無)。

陸、散 會：(下午 12 時 35 分)。